



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Standorte **Mainz, Bodenheim und Taunusstein**

## Medizinische Fachangestellte /medizinische Assistenz

(m/w/d)

Mit  
attraktiven  
Benefits

### Deine Aufgaben

- ✓ Vor-/Nachbereitung von Untersuchungen/Therapien
- ✓ eigenständige Durchführung physikalischer Therapien
- ✓ eigenständige Durchführung diagnostischer Untersuchungen
- ✓ Vereinbarung, Überwachung und Verwaltung von Untersuchungsterminen
- ✓ Patientenempfang und -verabschiedung sowie alle anfallenden Aufgaben an der Anmeldung
- ✓ eMail-Verkehr und Korrespondenz
- ✓ Bearbeitung von Patientenfragen und Patientenversorgungen
- ✓ Verwaltung und Bearbeitung von Patientenakten und Befunden
- ✓ Bearbeitung administrativer Aufgaben

### Qualifikation

- ✓ Kommunikationsstärke
- ✓ Empathie für Patienten und souveräne Ausstrahlung
- ✓ Einwandfreie Textverarbeitung
- ✓ Routinierter Umgang mit PC sowie MS Outlook
- ✓ Bereitschaft zum Arbeiten am Nachmittag wünschenswert

### Benefits - wir bieten

- ✓ eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen, freundlichen, fachkompetenten Team
- ✓ gute Einarbeitung
- ✓ leistungsgerechte Vergütung & Fahrtkostenbeteiligung
- ✓ betriebliche Altersvorsorge
- ✓ inner- und außerbetriebliche Weiterbildung
- ✓ vergünstigte Verpflegung während der Dienstzeit
- ✓ Lage in unmittelbarer Nähe zu den öffentlichen Verkehrsmitteln oder kostenfreie Parkplätze
- ✓ Corporate Benefits - Du erhältst bei uns monatlich eine große Auswahl an Sonderangeboten mit attraktiven Konditionen – zum Beispiel für Mode, Technik, Reisen, Wohnen und vieles mehr
- ✓ bei Interesse auch der Einsatz an weiteren ZOSU-Standorten
- ✓ interessante Weiterentwicklungsmöglichkeiten, zum Beispiel in einzelnen Fachbereichen oder auch in Richtung Mitarbeiterführung und Projektarbeit/Projektleitung

Wir freuen uns auf deine Kontaktaufnahme.

Dein ZOSU-Team

ZOSU MVZ PartG  
Herr Christian Schulz  
Hilgestraße 24  
55294 Bodenheim  
E-Mail: karriere@zosu.eu